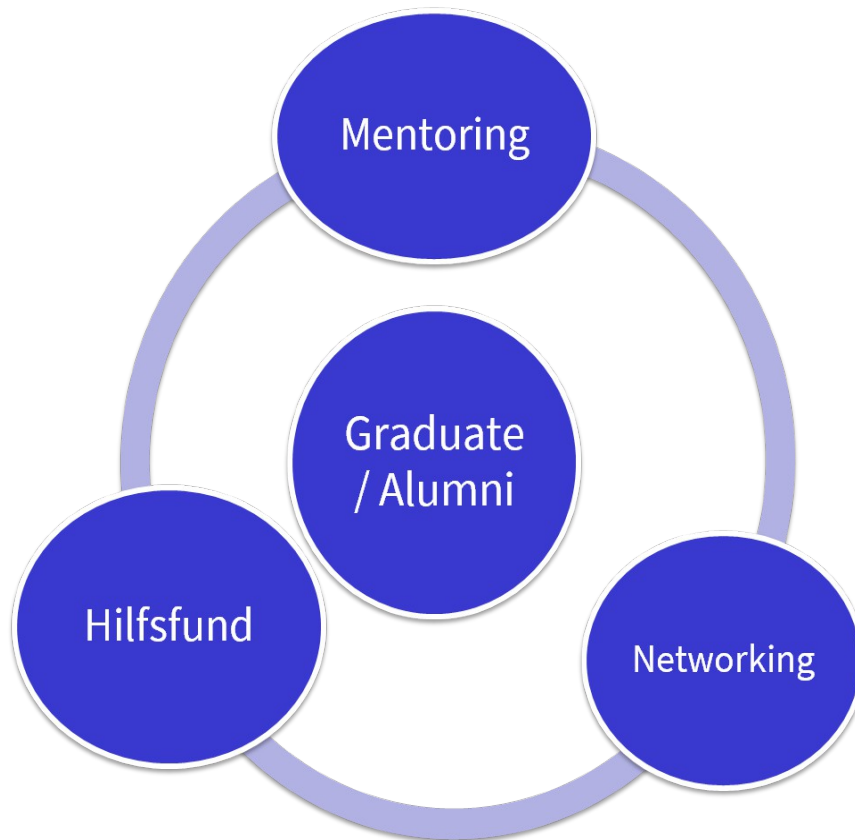


# Projektsbeschreibung

## Solidaritätskette



# Mentorenprogramm

## Ziele

Das Mentorenprogramm dient zur Unterstützung von Studenten mit kamerunischer Herkunft während ihrer akademischen Laufbahn. Das Programm hat folgende Ziele:

- Unterstützung bei der Planung und Gestaltung des Studiums
- Rechtzeitige Hilfestellung bei Problemen: Überforderung durch Studium, evtl. 3.Versuch, wenige Klausuren geschafft, fehlende Motivation, Schwierigkeiten in persönlichem Umfeld
- Pflege des persönlichen Kontaktes zu Mentorinnen und Mentoren
- Rückmeldung an dem ACA e.V. bzgl. Verlauf
- Unterstützung bei der Suche von Praktikas, Jobs

## Organisation

Das Programm wird von einem Mitglied des ACA e.V. betreut, welcher vom Vorstand delegiert wird. Der Delegierte bearbeitet die Anträge der Mentees und pflegt die Datenbank der Mentoren. Er ist die Schnittstelle zwischen Mentoren/innen und Mentees. Mentoren/innen und Mentees sind verpflichtet Rückmeldungen über den Verlauf der Mentorenprogramm zu geben.

## Ablauf des Mentorenprogramms

- 1 Jahr, wiederholbar
- Mindestkontaktaufnahmen zwischen Mentee Mentor: idealerweise einmal im Monat beim Bedarf und mindestens einmal pro Semester
- Kontaktaufnahme per Email, Telefon, WhatsApp, SMS, Treffen
- Mentee und sein Mentor legen die Termine selber fest
- Bei Nichtverfügbarkeit von einem der beiden Parteien soll der Termin rechtzeitig abgesagt und um einen neuen Termin bemüht werden
- Ziele und deren Umfang soll zu Beginn festgelegt werden
- Effektivität des Treffens: Hierfür soll zu Beginn jeder Kontaktaufnahme das Ziel des Gesprächs definiert werden.
- Mentee sollen die Treffen protokollieren

## Eigenschaften des Mentors

### Vorraussetzung

- Absolvent von FH / RWTH Aachen oder Arbeitnehmer mit Wohnsitz oder Arbeitsstelle in Aachen
- Qualifiziert sein
- Fachkenntnisse in Fachrichtung des Mentees
- Der Mentor hat bereits sein Studium in den Fachrichtung absolviert und weiß wie es funktioniert
- professionelle Erfahrung
- Bereitschaft Mentor zu sein
- Offenes Ohr, guter Motivator, gutes Zeitmanagement, überzeugend, Herausforderer, authentisch (über Feedback), Vertraulichkeit, Engagiert
- Sich auf das Erreichen der Ziele des Mentees konzentrieren
- Vertraulichkeit
- Beim Interesse Anmeldeformular ausfüllen oder senden Sie eine E-Mail-Anfrage [mentor@aca-cmr.de](mailto:mentor@aca-cmr.de)

## Eigenschaften des Mentee

### Voraussetzung

- Der Mentee ist Student der FH / RWTH Aachen mit kamerunischer Herkunft
- Der Mentee ist offen, engagiert, respektvoll, bescheiden, bereit zu lernen
- Der Mentee muss sich bewerben und seinen Wunsch zur Teilnahme am Mentoring-Programm per E-Mail melden: [mentor@aca-cmr.de](mailto:mentor@aca-cmr.de)  
In dieser Bewerbung muss er seinen akademischen Fortschritt beschreiben und folgenden Angabe nennen:
  - Name, Alter, Ankunft in Deutschland und Studiengang
  - Anzahl der bereits erhaltenen Credits
  - Anzahl der verbleibenden Credits bis zum Ende des Studiums

Anmerkung: Der Mentee ist verpflichtet diese Informationen offen zu legen, sonst wird ihm kein Mentor zugeteilt. Diese Informationen benötigt der Mentor um sich eine Vorstellung über die Situation der Mentee zu machen und angemessene Unterstützung zu bieten. Diese Informationen helfen dem Programmkoordinator eine angemessene Paarung zu gewährleisten und die Erfolgskontrolle zu führen.

The 10 values of a successful StaffCoach™ include:

1. **Clarity** — giving and receiving accurate communication.
2. **Supportiveness** — a commitment to stand with and behind team members.
3. **Confidence building** — a personal commitment to build and sustain the self-image of each team member.
4. **Mutuality** — a partnership orientation where everyone wins or no one wins.
5. **Perspective** — a total focus on the entire business enterprise.
6. **Risk** — the encouragement of innovation and effort that reduces punishment for mistakes and fosters learning by doing.
7. **Patience** — going beyond the short-term business focus to a view of time and performance that balances long-term gain and business imperatives.
8. **Involvement** — a genuine interest in learning about individuals in order to know what incentives, concerns and actions will inspire them.
9. **Confidentiality** — an ability to protect the information of all team interactions and cause a sense of trust and comfort with the individuals.
10. **Respect** — a giving and receiving of high regard to and from the staff as individuals and members of the team.

Study these values, consider the degree to which you possess them, and make plans to develop them within you.